



**НАЦІОНАЛЬНИЙ БАНК
УКРАЇНИ**

вул. Інститутська, 9, м. Київ, 01601, Україна
тел. 253-38-22, факс 230-20-33, 253-77-50
телекс 131018 NBNK UX, 131251KIJ UX
e-mail: nbu@bank.gov.ua

**NATIONAL BANK
OF UKRAINE**

9, Instytutska Str., Kyiv, 01601, Ukraine
phone 253-38-22, fax 230-20-33, 253-77-50
telex 131018 NBNK UX, 131251KIJ UX
e-mail: nbu@bank.gov.ua

09.07.2015 № 61-02002/47750

На № _____

Міністерство економічного
розвитку і торгівлі України
Департамент державних
закупівель та державного замовлення
вул. Грушевського, 12/2,
м. Київ, 01008

Про надання роз'яснень
щодо застосування законодавства
у сфері закупівель

На підставі пункту 13) частини першої статті 8 Закону України "Про здійснення державних закупівель" від 10.04.2014 № 1197-VII зі змінами (далі – Закон) Національний банк України (далі – Національний банк) просить надати роз'яснення щодо застосування законодавства у сфері закупівель.

Відповідно до частини першої статті 11 Закону для організації та проведення процедур закупівель замовником (генеральним замовником) утворюється комітет з конкурсних торгів.

Наказом Міністерства економіки України від 26.07.2010 № 916 затверджено Типове положення про комітет з конкурсних торгів (далі – Типове положення).

Відповідно до пункту 4 розділу IV Типового положення у встановленому цим положенням порядку головою комітету призначається секретар комітету, який забезпечує ведення та оформлення протоколів засідань комітету, оперативне інформування членів комітету стосовно організаційних питань його діяльності, за дорученням голови комітету виконує іншу організаційну роботу, а також забезпечує відповідно до вимог законодавства зберігання документів щодо здійснення закупівель, дотримання вимог законодавства з питань діловодства при роботі з документами, здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

Секретар комітету (особа, що його заміщує) надає особам, які звернулися з відповідним запитом, документацію конкурсних торгів (кваліфікаційну документацію) та зміни до неї (за наявності) у прошитому вигляді з

33
10.07.2015 12:22:29
Місцевий номер витку
Бх. № 03/44652-15 від



03
204

1425333

пронумерованими сторінками, засвідчені підписом голови комітету (виконуючого обов'язки голови) і скріплені печаткою замовника або в електронному вигляді в разі використання електронних засобів (пункт 5 розділу IV Типового положення).

У Національному банку створений та діє Центральний комітет з конкурсних торгів Національного банку України (далі – Центральний комітет).

Положення про Центральний комітет, затверджене постановою Правління Національного банку України від 14.03.2011 № 61, розроблено відповідно до Типового положення.

До складу Центрального комітету входять, зокрема, заступник Голови Національного банку, керівники департаментів.

Річним планом закупівель на 2015 рік Центрального комітету передбачено проведення більше сорока процедур закупівель, значна частина з яких з очікуваною вартістю більше мільйона гривень.

Зважаючи на значну кількість закупівель, які організовуються та проводяться Центральним комітетом протягом року, на секретаря комітету покладається великий обсяг роботи.

Враховуючи це, для забезпечення діяльності секретаря Центрального комітету у Національному банку України створено окремий структурний підрозділ – відділ тендерних і конкурсних процедур управління закупівель Департаменту забезпечення діяльності Національного банку України, на який, зокрема, покладено такі функції:

- забезпечення підготовки засідань Центрального комітету та виконання його рішень;

- розгляд заявок комітетів з конкурсних торгів (робочих груп) структурних підрозділів Національного банку (далі – комітети) щодо проведення Центральним комітетом процедур закупівель відповідно до законодавства України щодо державних закупівель, нормативно-правових актів та розпорядчих документів Національного банку;

- направлення для оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу інформації про закупівлі, передбаченої статтею 10 Закону України “Про здійснення державних закупівель”;

- безоплатне надсилання (надання) учасникам процедур закупівель (далі – учасники) запитів цінових пропозицій, документаций конкурсних торгів (кваліфікаційних документаций), копії протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів, кваліфікаційних пропозицій, цінових пропозицій учасникам на їх запити;

- надсилання учасникам запрошень до участі в переговорній процедурі закупівлі, роз'яснень щодо документаций конкурсних торгів (кваліфікаційної документаций) на їх запити;

- письмове повідомлення про внесення змін до документаций конкурсних торгів (кваліфікаційної документаций) усіх осіб, яким було надіслано або надано документацию конкурсних торгів (кваліфікаційну документацию);

- реєстрація отриманих пропозицій конкурсних торгів (кваліфікаційних, цінових пропозицій), організація проведення процедур розкриття пропозицій

конкурсних торгів (кваліфікаційних, цінових пропозицій);

розгляд та аналіз пропозицій конкурсних торгів (кваліфікаційні, цінові пропозиції);

інформування про відхилення пропозицій конкурсних торгів (кваліфікаційних пропозицій) учасників, пропозиції яких відхилено;

інформування переможців процедур закупівель про акцепт пропозицій конкурсних торгів (пропозицій за результатами застосування переговорної процедури закупівлі), учасників – про їх результати (про відміну торгів, відміну процедури попередньої кваліфікації);

забезпечення підготовки і подання Центральному комітету матеріалів для розгляду скарг, звернень з вимогами щодо усунення порушень під час проведення процедур закупівель Центральним комітетом;

складання звітів про результати проведення процедур закупівель Центральним комітетом та інші функції.

Враховуючи викладене, а також зважаючи на те, що Законом не визначено обов'язків секретаря комітету з конкурсних торгів, просимо надати роз'яснення:

чи може Національний банк покласти виконання обов'язків з надання документації конкурсних торгів та змін до неї, зберігання документів щодо здійснення закупівель, а також виконання іншої організаційної роботи за дорученням голови комітету на службовця Національного банку, який не є секретарем Центрального комітету.

Заздалегідь вдячні за надання відповіді, з урахуванням змісту якої Національним банком України буде прийнято рішення щодо внесення змін до Положення про Центральний комітет з конкурсних торгів Національного банку України.

Начальник управління закупівель
Департаменту забезпечення діяльності
Національного банку України



Ю. В. Мироненко