



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

33

Комунальне підприємство
«ГОЛОВНИЙ ІНФОРМАЦІЙНО-ОБЧИСЛЮВАЛЬНИЙ ЦЕНТР»
(КП ГІОЦ)

вул. Космічна, 12-А, м. Київ, 02192, тел. (044) 238-80-05, 238-80-55, факс (044) 238-80-38, 238-80-50
E-mail: secretary@gioc.kiev.ua Код ЄДРПОУ 04013755

31.04.2015 № 02-3881 На № _____ Від _____

Міністрові
економічного розвитку і торгівлі
України
Айварас Абромавичус

вул. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008

Про надання роз'яснень законодавства

Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (далі - КП ГІОЦ), засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядковане Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

КП ГІОЦ здійснює свою господарську діяльність відповідно до чинного законодавства України та в межах, визначених статутом підприємства.

Для забезпечення потреб територіальної громади м. Києва КП ГІОЦ здійснює закупівлю товарів, робіт та послуг у відповідності до норм Закону України «Про здійснення державних закупівель».

Враховуючи вищезазначене, у КП ГІОЦ виникла необхідність отримати роз'яснення Уповноваженого органу щодо застосування деяких норм Закону України «Про здійснення державних закупівель».

Стаття 7 Закону України «Про здійснення державних закупівель» встановлює, що державне регулювання та контроль у сфері закупівель здійснюють Уповноважений орган та інші органи відповідно до їх компетенції.

Згідно норм п.10 та п.13 ч. 1 ст. 8 Закону України «Про здійснення державних закупівель» основними функціями Уповноваженого органу є зокрема: надання безоплатної методологічної допомоги замовникам та надання відповідей з питань державних закупівель на запити зацікавлених осіб, надання роз'яснень щодо застосування законодавства у сфері закупівель.

КП ГІОЦ як замовник проводить закупівлю послуг код ДК 016:2010 - 74.90.2 Послуги професійні, технічні та комерційні, інші, н. в. і. у. (Послуги з забезпечення друкування документів) у відповідності норм Закону України «Про здійснення державних закупівель».

Для підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі замовник в документації конкурсних торгів зазначив, що учасник у складі пропозиції повинен надати відповідні документи, серед яких:

Бж. № 07/53351-15 від 04.08.2015 15:15:15



сч
доц

- завірені учасником копії наступних документів: антикорупційної програми учасника; наказу про затвердження антикорупційної програми; наказу про призначення уповноваженої особи з антикорупційної програми учасника або довідки у довільній формі про відсутність антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи у випадку, коли вони не є обов'язковими відповідно до законодавства України.

Разом з цим у документації конкурсних торгів зазначено, що документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог документації конкурсних торгів у складі пропозиції конкурсних торгів, але не передбачені чинним законодавством України для суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї пропозиції конкурсних торгів. При цьому такий учасник повинен у складі пропозиції надати пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання документів та інформації, у тому числі аналогів документу/інформації.

Виходячи з вищезазначеного учасником були надані наступні документи.

На підтвердження відсутності внесення відомостей про учасника до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення учасником було надано довідку в довільній формі щодо відсутності відомостей про учасника в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

На підтвердження наявності уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи учасником було надано копію наказу про призначення уповноваженої особи з антикорупційної програми учасника.

На підтвердження наявності антикорупційної програми було надано затверджену керівником підприємства копію антикорупційної програми.

Щодо надання копії наказу про затвердження антикорупційної програми учасником було надано пояснювальну записку з обґрунтуванням причин неподання вищезазначеного наказу. Зокрема в ній було зазначено, що Законом України «Про здійснення державних закупівель», Законом України «Про запобігання корупції» не передбачено обов'язку юридичної особи затверджувати антикорупційну програму саме наказом про затвердження антикорупційної програми.

А тому, враховуючи необов'язковість даного документу, відповідно до вимог чинного законодавства України, учасник не надає у складі пропозиції конкурсних торгів завірену копію наказу про затвердження антикорупційної програми, але надає довідку в довільній формі щодо обґрунтування та причин неподання вказаного документу.

Необов'язковість затвердження антикорупційної програми саме наказом про затвердження антикорупційної програми також впливає з роз'яснення Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 25.05.2015 № 3302-05/16476-07.

У даному роз'ясненні Міністерство економічного розвитку і торгівлі України зазначило, що інформація щодо наявності антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи у випадку, коли вони є обов'язковими відповідно до закону, підтверджується наданням копії антикорупційної програми юридичної особи та копії наказу про призначення уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи, або інформація про відсутність антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи у випадку, коли вони не є обов'язковими відповідно до закону.

За таких обставин, КП ГОО просить Міністерство економічного розвитку і торгівлі України, надати в межах повноважень та компетенції наступне роз'яснення п. 1-1 ч. 1 ст. 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель», а саме:

- чи є достатнім для підтвердження відсутності підстав, передбачених п.1-1 ч. 1 ст. 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель», надання учасником, який подав найнижчу цінову пропозицію, у складі документації конкурсних торгів довідки в довільній формі щодо відсутності відомостей про учасника в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, копії затвердженої керівником антикорупційної програми, наказу про призначення уповноваженої особи з антикорупційної програми учасника та пояснювальної записки з обґрунтуванням щодо необов'язковості затвердження антикорупційної програми саме наказом про затвердження антикорупційної програми;

- чи відповідає пропозиція учасника документації конкурсних торгів, який на підтвердження відсутності підстав, передбачених п.1-1 ч. 1 ст. 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель», надав у складі пропозиції довідку в довільній формі щодо відсутності відомостей про учасника в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, копію затвердженої керівником антикорупційної програми, копію наказу про призначення уповноваженої особи з антикорупційної програми учасника та пояснювальну записку з обґрунтуванням щодо необов'язковості затвердження антикорупційної програми саме наказом про затвердження антикорупційної програми.

- чи має право замовник допустити до оцінки пропозицію конкурсних торгів учасника, який подав найнижчу цінову пропозицію, якщо для підтвердження відсутності підстав, передбачених п.1-1 ч. 1 ст. 17 Закону України «Про здійснення державних закупівель», останній надав довідку у довільній формі щодо відсутності відомостей про учасника в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, копію затвердженої керівником антикорупційної програми, копію наказу про призначення уповноваженої особи з антикорупційної програми учасника та пояснювальну записку з обґрунтуванням щодо необов'язковості затвердження антикорупційної програми саме наказом про затвердження антикорупційної програми.

Враховуючи важливість даного роз'яснення для забезпечення потреб територіальної громади м. Кисва та ефективного проведення державної закупки, просимо надати відповідь протягом 15 днів з дати отримання даного листа.

Заздалегідь вдячні Вам за оперативну відповідь та допомогу у вирішенні питань.

З повагою
Директор

Місань

В. Місань